



WLI fiche d'information

No. 2: Le plan directeur pour les centres en zone humide

Introduction

Le plan directeur est un outil vous permettant de créer un centre fonctionnel tant au niveau opérationnel que structurel. Le plan directeur peut être défini comme un document qui définit la direction d'un projet et qui sert de point de référence pour les étapes ultérieures de construction et de gestion d'un centre d'accueil des visiteurs. A terme, il permet d'offrir à vos visiteurs la meilleure expérience possible tout en vous aidant à remplir les conditions indispensables telles que la durabilité financière, la prévision du nombre de visiteurs, ainsi que les obligations budgétaires, opérationnelles et d'entretien. Bien que ce document ne soit pas une garantie de succès, il vous aidera à identifier les questions et les opportunités à un stade précoce du processus et à créer un outil utile de collecte de fonds et de planification.

Processus de planification

Souvent la décision de créer un centre d'accueil des visiteurs est prise et un architecte est immédiatement engagé pour dessiner le bâtiment du centre d'accueil des visiteurs. La conception et la gestion de la zone humide sont réalisées séparément, le matériel et les équipements éducatifs sont pris en compte en dernier. Il peut en résulter un bâtiment mal adapté aux équipements, qui ne tire pas le meilleur parti de la zone humide environnante, ce qui laisse les visiteurs sur leur faim. En outre, cela peut s'avérer plus coûteux à long terme dans la mesure où les bâtiments ou l'interprétation doivent être changés lorsque les problèmes commencent à être découverts et que le centre est construit.

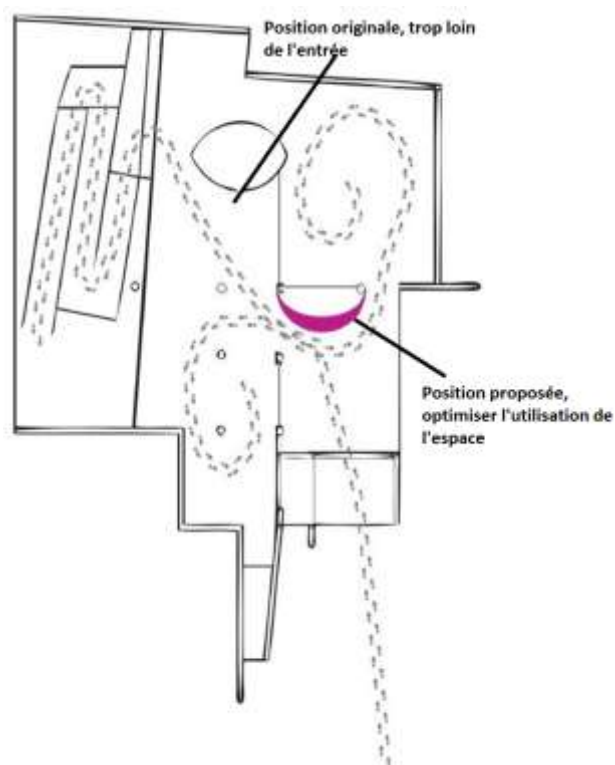
Le plan directeur commence avant la décision de construire un centre : un bâtiment conventionnel peut ne pas être la meilleure option pour le site. Les premières étapes devraient inclure une consultation des visiteurs potentiels, des gérants du site, de l'organisation mettant en œuvre le projet et des organismes statutaires. Les questions à inclure sont :-

- **Pour qui est votre centre sur les zones humides ?** Des écoles, des groupes locaux ou des agriculteurs, des étudiants chercheurs, des protecteurs de la nature, ou un public international dans une zone humide de renommée internationale ? Y aura-t-il des centaines, des milliers ou des dizaines de milliers de visiteurs ?
- **Quel est votre budget** non seulement pour construire le centre mais aussi pour le faire fonctionner ? Vous devez trouver des moyens de financement pour couvrir les coûts de fonctionnement courant même si vous avez un capital initial important.
- **Comment le public accèdera-t-il au site ?** Existe-t-il des transports en commun ? Y a-t-il un parc de stationnement ?
- **Sur quels thèmes et questions** le centre souhaite-t-il communiquer et comment ? Quel espace est nécessaire pour les expositions et les différentes interprétations ? Quels sont les obligations en matière de conception des bâtiments (par exemple les espaces pour l'élevage des animaux, les espaces muraux, les chambres noires pour les présentations audiovisuelles etc.) ?
- **Y aura-t-il un magasin, un café ou des toilettes ?** Peut-on y accéder indépendamment du centre ?
- **Faudra-t-il payer pour accéder au centre** ou l'accès sera-t-il gratuit ?

- **Le centre doit-il être financièrement indépendant** ou existe-t-il une source de financement garantie (par exemple un financement gouvernemental pour les activités éducatives)?

Quelques exemples

Au WWT Slimbridge, un nouveau bâtiment a été construit en 2000. Un large hall d'entrée fait partie de sa conception, avec de hauts plafonds et beaucoup d'espace afin de créer une entrée impressionnante. Cependant, cet espace est difficile à remplir, coûte cher en chauffage et contraint les visiteurs à traverser un grand espace vide entre les portes d'entrée et l'accueil. Relocaliser l'accueil plus près des portes d'entrée permettrait d'améliorer l'expérience des visiteurs en leur fournissant un chemin direct vers l'entrée et le début de leur visite, créant aussi un espace utile pour les expositions temporaires.



WWT Consulting a réalisé la planification pour le développement du Ras Al Khor Wetland Park à Dubaï, Emirats Arabes Unis. Il s'agit d'un site Ramsar adjacent à un projet de développement résidentiel, aussi la planification est-elle capitale afin de créer un accès visiteur tout en minimisant la gêne occasionnée aux oiseaux d'eau. En substance, le parc en zone humide formera une zone tampon entre un habitat naturel sensible et l'environnement bâti. L'interaction initiale avec les différentes parties a donné une idée claire des équipements et services requis pour le parc et la nature de l'expérience des visiteurs, y compris l'accès à la zone humide avec des safaris en bateaux et l'interprétation à travers le centre d'accueil des visiteurs. Les plans de développement et de fonctionnement font partie de la planification pour fournir des points de repère clairs pour le développement du centre et son fonctionnement durable. En conjonction avec un architecte, des éléments visuels ont été réalisés pour le centre afin de guider la phase de conception détaillée.

Principaux conseils

- Réalisez votre planification bien avant de prendre des décisions sur la conception, la localisation ou la taille de votre bâtiment. La structure devrait refléter le but du projet.
- Incorporez de l'espace flexible. Votre organisation peut s'accroître, changer ses expositions ou nécessiter des changements saisonniers du nombre de visiteurs.
- Impliquez les populations locales dans les discussions initiales – cela vous permettra non seulement de découvrir ce qui leur semble intéressant mais aussi d'obtenir des informations historiques et locales utiles.
- La clef consiste à être en mesure de prendre en compte le futur afin de prévoir les détails de fonctionnement du centre et d'utilisation des espaces. C'est en effet le meilleur outil de planification afin de s'assurer que ce qui sera conçu et construit sera adapté à l'usage.

Ressources complémentaires

WWT Consulting
<http://www.wwtconsulting.co.uk/our-services/visitor-centre-planning-and-design/>

WLI www.wli.org.uk

Glossaire

Coût de fonctionnement – coût de gestion d'un centre, y compris coût du personnel, coûts de fonctionnement généraux et de maintenance, mise à jour des expositions etc
Coûts en capital – le coût de construction de bâtiments.
Elevage d'animaux – techniques consistant à prendre soin d'animaux captifs.



WLI est reconnu comme un exécutant clé du programme de CESP de Ramsar